**CARTA DE SUSPENSÃO NO TRABALHO**

        De:   
        Para:   
         
        **NESTA**

**REF.: SUSPENSÃO NO TRABALHO. FALTAS INJUSTIFICADAS**  
         
        Prezado Senhor

        O Sr. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, trabalhando nesta empresa desde \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, foi advertido dia ­­­­­­..................­­­­­­­­­ em virtude de constantes faltas e atrasos, desrespeitando os horários a que devem cumprir todos os empregados, prejudicando o andamento do serviço em seu setor, uma vez que ocupa posto onde não há quem o possa substituir nas constantes ausências.  
         
        Em razão disso, o Sr. ­­­­­­­­....................,  será suspenso de suas atividades pelo prazo de ...................., para que repense suas atitudes e passe a se enquadrar nas regras internas da empresa, evitando a reincidência, que provocará a rescisão do contrato de trabalho por justa causa.  
         
        Sem mais  
         
        Assino a presente,

         
        Cidade/Estado - DATA         
         
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_         
 **EMPRESA**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_         
**FUNCIONÁRIO/CTPS**

        \_\_\_\_\_\_\_\_  
        *Nota:****1.****De acordo com o Art. 474, da CLT, a suspensão não deverá ser por mais de 30 (trinta) dias, pois neste caso, acarretará a rescisão injusta do contrato de trabalho.*